

農地法第3条の規定による許可申請書 添付書類一覧

【添付書類 原本1部】

No.	書類の名称	説 明
1	土地の全部事項証明書	申請地に係るもの
2	住民票または戸籍附票	申請者（譲渡人・貸人）の現住所が登記簿と異なる場合
3	公 図	法務局備え付けの公図の写し
4	定款又は寄付行為の写し	法人の場合
5	法人登記簿謄本	法人の場合（登記事項証明書（全部証明））
6	真正な権利者であることを証する書面	（1）相続登記が未登記の場合 相続関係説明図、戸籍謄本、除籍の謄本、遺産分割協議書、相続放棄書など （2）法定代理人等（親権者、後見人等、財産管理人等）が申請する場合 戸籍謄本、登記事項証明書、裁判所の審判所の写し
7	委 任 状	申請者以外が申請書を提出する場合
8	許可申請連絡箋	地区担当農業委員が確認印を押したもの
9	その他参考となる書類	農業委員会が必要と認める場合など

※1. 申請書の提出期限は、別表「定例総会日程表」の「申請書締切日」をご参照ください。

※2. 申請農地に利用権が設定されている場合は、合意解約の手続き後に申請してください。なお、譲渡人と譲受人で利用権を設定している場合でも、先に合意解約の手続きを行ってください。